**Основные правила пользования Площадкой.**

**Функции доступные Пользователю – Репетитор**

1. Регистрация личного кабинета (далее ЛК) репетитора

1.1. При регистрации ЛК репетитора необходимо указывать правдивые данные о себе, такие как ФИО, фото, возраст, телефон, эл. почта, часовой пояс.

1.2. при регистрации ЛК Пользователь обязан ознакомиться с условиями «Лицензионного Соглашения с Пользователем», принять его и подтвердить регистрацию ЛК через эл. почту.

1.3. ВНИМАНИЕ. Не при каких условиях нельзя предоставлять доступ к своему ЛК третьим лицам.

1.4. ВНИМАНИЕ. В ЛК ЗАПРЕЩЕНО загружать, хранить, публиковать, распространять и предоставлять доступ или иным образом использовать любую информацию, которая: содержит угрозы, дискредитирует, порочит честь и достоинство или деловую репутацию и нарушает неприкосновенность частной жизни других Пользователей или третьих лиц; нарушает права несовершеннолетних лиц; является вульгарным или непристойным, содержит порнографические изображения и тексты или сцены сексуального характера с участием несовершеннолетних; содержит сцены бесчеловечного обращения с животными; содержит описание средств и способов суицида, любое подстрекательство к его совершению; пропагандирует и/или способствует разжиганию расовой, религиозной, этнической ненависти или вражды, пропагандирует фашизм или идеологию расового превосходства; содержит экстремистские материалы; пропагандирует преступную деятельность или содержит советы, инструкции или руководства по совершению преступных действий; содержит информацию ограниченного доступа, включая, но не ограничиваясь, государственной и коммерческой тайной, информацией о частной жизни третьих лиц; содержит рекламу или описывает привлекательность употребления наркотических веществ, в том числе цифровых «наркотиков» (звуковых файлов, оказывающих воздействие на мозг человека за счет бинауральных ритмов), информацию о распространении наркотиков, рецепты их изготовления и советы по употреблению; потенциально может привести к совершению противоправных действий путем введения Пользователей в заблуждение или злоупотребления их доверия; нарушает иные права и интересы граждан и юридических лиц или требования законодательства РФ.

2. ЛК Пользователя содержит в себе:

2.1. Личные данные:

Управление личными данными, введенными на этапе регистрации и данными для аутентификации (смена пароля). Личные данные влияют на предустановленные параметры фильтрации на странице поиска репетитора. Пользователь может указать такие данные, как:

* ФИО
* фото
* часовой пояс
* список предметов и уровней, которым готов обучать учеников
* контакты
* платежные данные для ввода/вывода денежных средств

2.2. Заявки

2.2.1. В данном разделе выводится список заявок, составленных к Пользователю от учеников. В заявке должны быть указаны интересующая тематика и объем образовательных услуг в часах, а также желаемые даты занятий. Даты занятий указываются в календаре, отображающем даты, свободные в расписаниях как учащегося, так и репетитора. От одного ученика может быть неограниченное количество заявок.

2.2.2. Пользователь может отфильтровать заявки по статусу (отправлен ли отклик или нет), ученику, тематике, названию, наличию контракта, статусу видимости.

2.2.3. Заявки могут быть скрыты из списка. Скрытые заявки физически не удаляются и могут быть просмотрены Пользователем, при выборе параметра фильтрации «отобразить скрытые». Скрытые заявки могут быть отмечены как снова «видимые».

2.2.4. Если имеется связанный с заявкой контракт, то в карточке заявки появляется соответствующая ссылка для перехода к карточке контракта.

2.2.5. Если на заявку отправлен положительный отклик от репетитора, то в карточке заявки появляется соответствующая ссылка для перехода к переписке между Пользователем и соответствующим учеником. В рамках переписки, Пользователи обмениваются сообщениями, к которым могут быть приложены аудио, текстовые вложения, а также гипертекстовые ссылки на веб-ресурсы.

2.2.6. При переписке Пользователь видит атрибуты сообщений, видимые только Пользователям: дата сообщения, автор, статус сообщения (входящее новое, исходящее непрочитанное, остальные), вложения, процитированное сообщение.

2.2.7. Сообщения видны только участникам переписки. Редактирование после отправки и удаление сообщений из переписки не предусмотрено.

2.2.8. Со страницы переписки, Пользователь может инициировать заключение контракта на обучение, нажатием соответствующей кнопки.

2.2.9. Заявки, еще не получившие отклик от репетитора и не связанные с контрактом, могут быть отозваны учеником.

2.2.10. Если имеется связанный с заявкой контракт, то в карточке заявки появляется соответствующая ссылка для перехода к карточке контракта.

2.3. Мои ученики.

2.3.1. В данном разделе отображаются все ученики, с которыми когда-либо было взаимодействие у Пользователя. В списке отображается краткая информация об ученике, включая: ФИО, фото, часовой пояс, список заявок, контрактов, заметок.

2.3.2. Ученику может быть задан флаг «избранный», по которому в дальнейшем можно осуществить фильтрацию учеников в данном разделе.

2.3.3. Пользователь может добавить ученика в «нежелательные». Заявки от таких учеников не будут отображаться Пользователю и при поиске такими учениками, карточка репетитора будет скрыта. Метка «нежелательные» в этом случае будет видна только поставившему ее репетитору.

2.3.4. Когда Пользователь договорился с учеником о проведении занятий, они заключают контракт.

2.4. Контракты

2.4.1. Контракт может быть заключен только на основании заявки ученика с положительным откликом репетитора. Инициировать создание контракта может только ученик.

2.4.2. В момент создания контракта, система проверяет достаточность средств на лицевом счете ученика для оплаты заявленного числа занятий (часов) по текущей ставке репетитора. Если средств недостаточно, то предлагается пополнить счет. Если средств достаточно, то на лицевом

счете ученика блокируется сумма для обеспечения контракта. С заблокированной суммы в дальнейшем списываются средства за занятия и зачисляются репетитору за вычетом комиссии площадки равной 5%.

2.4.3. В момент создания контракта, фиксируется ставка репетитора. Ставка контракта не может быть изменена вплоть до его закрытия.

2.4.4. Контракт, пока не закрыт, может быть расширен учеником на любое число занятий. При расширении контракта, система также проверяет достаточность средств на лицевом счете ученика.

2.4.5. При проведении последнего занятия в рамках контракта, у ученика появляется возможность либо расширить контракт, либо отметить контракт как “выполнен”. Если признак “выполнен” не ставится учеником в течение 3 дней после завершения контракта (проведения последнего занятия), то контракт закрывается автоматически, при этом рейтинг репетитора остается без изменений.

2.4.6. Контракт может быть закрыт учеником досрочно. В этом случае, сумма, зарезервированная для обеспечения контракта за вычетом уже выплаченных сумм за проведенные занятия, высвобождается и становится доступной для распоряжения учеником. Все нераспределенные занятия удаляются из системы. Одновременно с этим, репетитору уходит уведомление о расторжении контракта, а ученик может поставить лайк/дизлайк работе репетитора.

2.4.7. Пользователь видит все контракты, созданные им ранее. В карточке контракта отображаются такие атрибуты, как: ученик (со ссылкой на профиль), сумма контракта, дата заключения, статус (закрыт, расторгнут, активен), ссылка на связанную заявку, ссылка на расписание по контракту.

2.4.8. В случае если ученик без предупреждения не выходит на занятие 3 раза подряд, контракт разрывается автоматически без влияния на рейтинг репетитора.

2.4.9. При закрытии контракта, по обоюдному согласию сторон Ученик может выставить репетитору рейтинговую оценку (лайк/дизлайк).

2.4.10. Репетитор может расторгнуть контракт до его завершения по собственному желанию. В этом случае счетчик его рейтинга уменьшится на 20 пунктов (дизлайков).

2.4.11. При возникновении спорных вопросов, во время исполнения контракта, обеими сторонами может быть инициирован арбитраж.

2.4.12. Ограничений на число и состав контрактов нет.

2.5. Кошелек (раздел финансы):

2.5.1. В данном разделе предоставляется информация о состоянии лицевого счета Пользователя, включая сумму свободных средств, а также средств, зарезервированных до окончания занятия с детализацией.

2.5.2. Пользователь по своему усмотрению может распоряжаться средствами, находящимися на его лицевом счете (оплачивать контракт, совершать покупки у партнеров Площадки, выводить средства на свой расчетный счет)

2.5.3. В момент начала занятия, часть суммы, равная ставке, прописанной в контракте, списывается из зарезервированных средств ученика и зачисляется на счет репетитора в виде суммы, заблокированной до окончания занятия. При этом, сумма делится на сумму к зачислению и комиссию площадки равную 5%. Как только занятие завершено, блокировка с суммы к зачислению снимается, и Пользователь может распоряжаться средствами на свое усмотрение. Комиссия площадки отображается в исходящих финансовых операциях.

2.5.3. Пользователь может пополнить лицевой счет, используя возможности платежного оператора, интегрированного в площадку (yookassa).

2.5.4. Пользователь может вывести свободные средства на собственную карту, данные которой указаны в разделе «Личные данные», используя возможности платежного оператора, интегрированного в площадку. При выводе средств со счета, с суммы удерживается комиссия, равная комиссии на соответствующую операцию используемого платежного оператора.

2.5.5. Пользователь может просмотреть историю пополнения, зачисления, списания, вывода средств с собственного лицевого счета. История включает дату, сумму операции, краткое описание операции, вида «зачисление средств за занятие в рамках контракта N…»

2.6. Занятия

2.6.1. Каждый контракт заключается на определенное число занятий, каждое из которых должно быть запланировано на конкретную дату. Занятия, запланированные в момент заключения контракта, планируются и утверждаются сторонами в момент создания и принятия контракта.

2.6.2. При расширении контракта, либо при отмене занятий, в контракте появляются нераспределенные занятия. Все такие занятия должны быть запланированы.

2.6.3. Планирование нераспределенного занятия может быть инициировано любой стороной и одобрено второй стороной. Например, репетитор может создать планирование на определенную дату (дата может быть указана только та, что свободна в расписании как ученика, так и репетитора). У ученика появляется уведомление «планирование занятия», в котором он может либо принять дату, либо предложить новую дату. В последнем случае уведомление появляется у репетитора, который также может либо принять, либо предложить свою дату. Процесс повторяется, пока не будет указана дата, принятая обеими сторонами.

2.6.4. Любая сторона контракта может отменить (т.е. перевести занятие в нераспределенные) и перенести занятие, до его начала. В случае переноса процесс аналогичен планированию нераспределенного занятия указанный в п. 2.6.3. настоящих «Правил пользования Площадкой»

2.6.5. В момент начала занятия, сумма, равная ставке репетитора, закрепленной в контракте, списывается из зарезервированной суммы с лицевого счета ученика и зачисляется в виде заблокированной суммы на лицевой счет репетитора. При зачислении на лицевой счет репетитора, сумма делится на сумму к зачислению и комиссию площадки равную 5%.

2.6.6. В момент завершения занятия, ученику предлагается выставить рейтинговую оценку репетитору (лайк/дизлайк). Заблокированная сумма к зачислению на лицевом счете репетитора высвобождается и становится доступной к распоряжению репетитором. Комиссия площадки записывается в историю движения средств как расходная операция репетитора.

2.6.7. В случае если ученик поставил репетитору отрицательную рейтинговую оценку (дизлайк), контракт расторгается автоматически, и далее ученик с репетитором не смогут никак пересечься в системе.

2.6.8. До завершения занятия, учеником может быть инициирован арбитраж. В этом случае, заблокированная сумма на лицевом счете репетитора, остается заблокированной до решения администрации площадки.

2.6.9. До начала занятия, каждая из сторон может запланировать уведомления (до двух для каждого занятия).

2.7. Видеоконференция

2.7.1. При планировании занятия, создается запланированная конференция. Ссылка на конференцию привязывается к занятию и отправляется уведомлениями ученику и репетитору.

2.7.2. По завершении конференции, администрация Площадки получает отчет по статистике конференций. Если конференция не состоялась, то занятие считается не проведенным. Занятие становится нераспределенным. Средства возвращаются со счета репетитора на счет ученика и остаются зарезервированными.

2.7.3. Видеоконференция составляет 60 минут. После истечения данного времени она автоматически прекращается или срабатывает оповещение системы.

2.8. Расписание Пользователя

2.8.1. Визуально раздел расписание выглядит как плитка дней месяца с возможностью менять отображаемый месяц.

2.8.2. Пользователь может задать правило распределения рабочих/нерабочих дней, например, «рабочие дни – все пн.-пт., с 10:00 до 19:00». В расписании Пользователя удовлетворяющие правилу дни отмечаются как рабочие, остальные – нерабочие. Пользователь может указать более точно время, когда он готов проводить/посещать занятия, а когда нет.

2.8.3. В момент планирования занятий в рамках работы с контрактом, в расписание Пользователя автоматически вносится информация о занятии и на календаре отображается время, когда Пользователь занят. Пользователь не может назначить несколько занятий на одно и то же время.

2.8.4. Даты запланированных занятий выделены цветом со ссылками на связанные контракты, профиль ученика, и на конференцию.

2.8.5. Пользователь может выделить занятия одного контракта или ученика одним цветом.

2.8.6. Для других Пользователей расписание определенного Пользователя выводится в более обобщенном виде: выделены только занятые и свободные (с учетом рабочих и нерабочих дней) дни.

2.9. Оповещения в личном кабинете Пользователя

2.9.1. Оповещения предназначены для уведомления Пользователя о важных событиях. Оповещения могут быть:

* о предстоящем занятии
* о новой заявке
* о новом контракте
* о пополнении лицевого счета
* системные оповещения

2.9.2. В ЛК Пользователя выведен виджет со списком еще не просмотренных оповещений. Для просмотра подробного текста оповещения, Пользователь должен кликнуть по нему, тем самым, оповещение помечается как прочитанное.

2.9.3. Все оповещения дублируются на электронную почту Пользователя указанную при регистрации.

2.9.4. Пользователь может отключить уведомления на электронную почту в личном кабинете.

2.10. Часовые пояса Пользователей

2.10.1 При регистрации или в личном кабинете Пользователь указывает, в каком часовом поясе он проживает или находится на данный момент времени для более удобного планирования занятий.

2.10.2. При определении пересекающихся свободных часов для планирования занятий, система учитывает, что Пользователи могут работать в разных часовых поясах. Пример. Репетитор готов работать в своем часовом поясе "с 11 до 16". По московскому часовому поясу, это "с 18 до 23". Репетитора нашел ученик, который указал в качестве своего часового пояса- московский и готов обучаться "с 12 до 19". Тогда пересечение у данных репетитора и ученика всего 2 часа: 18 и 19 по московскому поясу. Только на эти часы может быть запланировано занятие.

2.11. Заметки Пользователя

2.11.1. Пользователь может добавить неограниченное число заметок к таким сущностям системы, как:

* Пользователь
* заявка
* контракт
* занятие

2.11.2. В данном разделе видит полный список заметок с возможностью фильтрации по связанной сущности и дате.

2.12. Портфолио

2.12.1. Пользователь может загрузить скан-копии документов об образовании, наградных документов и т.п. с краткой аннотацией. Портфолио будет видимо в общедоступном профиле Пользователя.

2.13. Библиотека

2.13.1. Пользователь может загрузить электронные версии учебных материалов для собственных нужд.

3. Ставка репетитора

3.1. Репетитор начинает работу с платформой со ставки 400р./час. по каждому предмету, по которому он проводит занятия. Выбор предмета осуществляется при регистрации или в личном кабинете.

3.2. Как только он проведет 200 часов занятий по определенному предмету, его ставка автоматически вырастет на 100р. и будет составлять уже 500р./час.

3.3. Следующее повышение будет произведено автоматически после того, как репетитор проведет количество часов занятий, достаточное для повышения ставки. Ставка повышается с повышаемым коэффициентом 1,3. То есть первое повышение это 200 часов, второе повышение 260 часов, третье повышение 338 часов и т.д.

3.4. Потолка повышения ставки не существует

### 4. Рейтинг репетитора

4.1. После завершения занятия у ученика появляется возможность поставить репутационную оценку (лайк/дизлайк) репетитору за занятие, тем самым повысив или понизив рейтинг репетитора по определенному предмету.

4.2. Рейтинг репетитора выводится в результатах поиска репетиторов для того, чтобы ученик видел с каким репетитором система предлагает ему заниматься: насколько он хорош как учитель по конкретному предмету. Если в фильтре выбрано несколько предметов, то рейтинг в карточках результата поиска выводится для всех участвующих в фильтре предметов.

4.3. Если количество дизлайков репетитора растет по тем или иным причинам, то он может сбросить негативный рейтинг за счет снижения ставки на один уровень вниз, что снизит количество дизлайков на 10 единиц . Т.е. Если ставка была 500р./час и репетитор активировал обнуление собственного рейтинга, то ставка становится 400р./час.

4.4. При сбрасывании рейтинга, счетчик начитанных часов тоже опускается до нулевой отметки уровня.

4.5. Если для сбрасывания рейтинга ставку невозможно уменьшить, то услуга может быть предоставлена на платной основе.

4.6. Рейтингэто отрицательное или положительное число с дробной частью, представляющее рассчитанную оценку конкретного Пользователя на основе рейтинговых оценок, поставленных ему учениками. Типовая формула расчета рейтинга - среднее от всех рейтинговых оценок (сумма всех оценок, поделенная на их количество). К типовой форме могут быть добавлены корректирующие показатели: в случае обнуления рейтинга, или снижения числа отрицательных оценок, в формулу добавляются компенсирующие показатели для конкретного Пользователя.

4.7. Рейтинговая оценка (синоним лайк/дизлайк) - положительная или отрицательная оценка, влияющая на рейтинг как +1 или -1.

5. Арбитраж

5.1. Арбитраж представляет собой обращение к администрации. К арбитражу имеют доступ как ученик, так и репетитор (могут читать переписку, писать сообщения).

5.2. Арбитраж имеет связь с конкретным занятием.

5.3. При инициализации арбитража, средства за занятие «подвисают» и ожидают решения администрации, в чью пользу будут зачислены.

5.4. Арбитраж никак не влияет на дальнейшие взаимоотношения сторон: они могут продолжать работу в рамках других контрактов и занятий.

6. Обращения к администрации

6.1. При возникновении вопросов, проблем, предложений, Пользователь может воспользоваться формой связи с администратором площадки. Все обращения и ответы на них регистрируются и могут быть в дальнейшем просмотрены. Обращения могут быть отфильтрованы по статусу: новые, в работе, закрыты. Обращения, на которые поступил ответ, ранее не прочитанный Пользователем, должны быть визуально выделены.

6.2. Обращение может быть закрыто Пользователем вручную, нажатием соответствующей кнопки, либо автоматически по прошествии определенного в конфигурационных настройках площадки дней с момента последней активности по обращению.